

Regulamin stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 4 im. Jana Niepokoja w Zgierzu

Podstawa prawna:

1. Art. 106 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562, 1635, 1933);
2. Statutu Szkoły Podstawowej nr 4 im Jana Niepokoja w Zgierzu;

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła prowadzi stołówkę szkolną.
2. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania ze stołówki.
3. Posiłki wydawane są w czasie przerw śródlekcyjnych.
4. Posiłki wydawane są w godzinach:
 - 1) śniadanie – 8³⁰;
 - 2) obiad :
 - a) uczniowie kl. I - III – 11³⁰ (I przerwa obiadowa);
 - b) oddziały przedszkolne – 12⁰⁰;
 - c) uczniowie kl. IV - VI – 12³⁵ (II przerwa obiadowa);
 - d) uczniowie kl. VII - VII – 13³⁰ (III przerwa obiadowa).
 - 3) podwieczorek – 14³⁰.
5. W wyjątkowych sytuacjach godziny wydawania posiłków mogą ulec zmianie.
6. Postanowienia niniejszego regulaminu, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej, zamieszczane są na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń w holu szkoły.
7. Informacje o opłatach za posiłki i pobyt odbywają się za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
8. Zgłaszanie nieobecności dziecka na posiłkach odbywa się poprzez dziennik elektroniczny do godz. 9.00. Brak zgłoszenie skutkuje pobraniem opłat za niezjedzony posiłek.

§ 2. Uprawnienia do korzystania ze stołówki

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- 1) uczniowie szkoły i wychowankowie oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej nr 4 wnoszący opłaty indywidualnie;
- 2) uczniowie szkoły i wychowankowie oddziału przedszkolnego, których dożywianie jest finansowane na podstawie decyzji przez MOPS, GOPS, sponsorów lub inne organizacje;
- 3) pracownicy wnoszący opłaty indywidualnie;
- 4) placówka nie prowadzi wybiórczego wydawania posiłków dla uczniów i pracowników;
- 5) szkoła nie prowadzi sprzedaży obiadów na wynos.

§ 3. Zapisy i rezygnacja

1. Zapisy na obiady odbywają się na początku lub w trakcie roku szkolnego, po uprzednim wypełnieniu „*Deklaracji-zgłoszenie na obiady*” (załącznik nr 1).
2. Rezygnacja z obiadów w trakcie roku szkolnego odbywa się poprzez złożenie pisemnego „*Oświadczenia*” rodzica/opiekuna prawnego (załącznik nr 2).
3. Rezygnację rodzic/opiekun prawny ucznia zgłasza do ostatniego dnia miesiąca, w którym uczeń korzysta z obiadów.

§ 4. Wysokość opłat za posiłki

1. Posiłki wydawane w stołówce szkolnej są odpłatne.
2. Wysokość opłat ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
3. Podstawą do ustalenia opłaty za posiłek dla ucznia jest koszt produktów wykorzystanych do przygotowania obiadu.
4. Do opłaty dla pracowników dolicza się nie mniej niż 50% wartości obiadu (jest to tzw. narzut).
5. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.
6. Obiady sprzedawane są w cyklach miesięcznych.

§ 5. Wnoszenie opłat za posiłki

1. Termin wnoszenia opłat za zjedzone posiłki ustala się, najpóźniej do 15-go dnia następnego miesiąca w formie przelewu.
2. Opłat za posiłki należy dokonać na indywidualne konto dziecka/pracownika, które zamieszczone jest w dzienniku elektronicznym. W tytule należy umieścić imię i nazwisko ucznia/pracownika, klasę oraz miesiąc, za który dokonywana jest płatność.

3. Obsługę finansową tj. rozliczenie i księgowanie opłat prowadzi Centrum Usług Wspólnych w Zgierzu ul. Popietuszki 3a.
4. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor szkoły może na wniosek rodzica/opiekuna prawnego lub innej uprawnionej osoby wyznaczyć inny niż określony w pkt.1 termin wniesienia opłaty za posiłek.

§ 6. Zasady zachowania na stołówce

1. Na terenie stołówki podczas posiłków mogą przebywać tylko osoby, które korzystają z obiadów.
2. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki.
3. Uczeń powinien zachować porządek przy odbiorze dania oraz oddawaniu naczyń (do okienka podchodzić kolejno, bez przepychania).
4. Posiłki należy spożywać w ciszy i spokoju.
5. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady dobrego wychowania.
6. Naczynia po spożyciu posiłku mają być odstawione w wyznaczonym miejscu.
7. Zabronione jest wnoszenie do stołówki okryć wierzchnich, plecaków oraz wszelkich naczyń, sztuków, przypraw i innych rzeczy pochodzenia obcego.
8. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice/opiekuni prawni.
9. W przypadku nie respektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice/opiekuni prawni ucznia.
10. Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej.

§7. Postanowienia końcowe

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki szkolnej decyduje Dyrektor szkoły.
2. Regulamin chodzą w życie z dniem 1 września 2026 r.